



Broj predmeta: 13-001030/26
Broj akta: 10-1461RL-001/26
Datum, 17. 3. 2026.. godine
Mjesto, Brčko

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU ODJELJENJA ZA JAVNI REGISTAR ZA 2025. GODINU

1) Uvod (opće napomene o godišnjem izvještaju o radu)

Obaveza izrade godišnjeg izvještaja o radu propisana je odredbama člana 35. Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 34/19 i 22/23) i člana 15. Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 3/24).

Odjeljenje za javni registar je odobrenim budžetom za 2025. godinu na raspolaganju imalo 7.510.608,00 KM. Usvojenim rebalansom na odobreni budžet, Odjeljenje je na raspolaganju imalo 7.151.829,37 KM od toga na operativni budžet se odnosilo 6.447.329,37 KM, a na kapitalni budžet 704.500,00 KM.

Odjeljenje je tokom 2025. godine realizovalo 5.750.737,86 KM budžeta iz 2025. godine.

Odjeljenje za javni registar je nadležno za vođenje matične evidencije (matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih i knjige državljana), izdavanje izvoda na osnovu upisa u matične knjige i obavljanje zaključenja braka, vođenje upravnog i neupravnog postupka iz oblasti građanskih stanja, ovjere potpisa, prepisa i rukopisa, izdavanje ličnih dokumenata, održavanje i unapređivanje javnih registara i arhiva, održavanje katastra zemljišta i javnih registara, izdavanje izvoda iz registara, prijave i odjave prebivališta i boravišta građana, registraciju motornih vozila, obavljanje kancelarijskog poslovanja, izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na zemljištu i druge poslove iz nadležnosti Odjeljenja određene zakonom i drugim propisima.

Na osnovu Akcionog plana provedbe mjera i projekata za period 2024-2026. godina u okviru Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021-2027. godine sačinjena je verzija godišnjeg plana rada koja je usklađena sa odobrenim budžetom za 2025. godinu, a na osnovu kojeg se pristupilo izradi izvještaja o realizaciji godišnjeg plana rada Odjeljenja za javni registar za 2025. godinu.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa (mjera) nadležnog tijela, uključujući glavna dostignuća

Odjeljenje za javni registar je tokom 2025. godine je u kontinuitetu izvršavalo aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti.

Odjeljenje za javni registar je u izvještajnom periodu bilo usmjereno na efikasnije i kvalitetnije pružanje usluga građanima iz nadležnosti Odjeljenja, a koje se odnose na izdavanje dokumenata iz matičnih evidencija, izdavanje putnih isprava i pasoša, te registracija motornih vozila, pružanje terenskih i drugih usluga iz oblasti održavanja premjera katastra zemljišta i katastra nekretnina na cijeloj teritoriji Brčko distrikta BiH, prenos nekretnina kao i izdavanje izvoda iz katastarskog operata, blagovremeno zaprimanje i dostavljanje pismena pravnih i fizičkih lica, obavljanje arhivske djelatnosti i ostale aktivnosti proistekle iz nadležnosti Odjeljenja i strateških dokumenata Vlade Brčko distrikta. Odjeljenje za javni registar se u Strategiji razvoja Brčko distrikta BiH od 2021.-2027 godine pominje kao nosilac mjere iz strateškog cilja 1. Konkurentna privreda, skladno uklopljena u globalne razvojne trendove i lance vrijednosti, kao motor razvoja Brčko Distrikta BiH; Prioritet 1.2 Razvoj poljoprivrede i ruralnih područja; mjera 1.2.2 poboljšanje zemljišne politike i konsolidacija zemljišta, Projekat 1.2.2.1; Projekat konsolidacije zemljišta, kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u 2025 godini je uspostavljena horizontalna komunikacija na nivou Odjeljenja zaduženih za provođenje navedenog cilja. Odjeljenje za javni registar je pristupilo nabavci Elaborata putne i kanalske mreže na osnovu Projektnog zadatka u k.o. Krepšić čime su ispunjeni zahtjevi učesnika te je uspješno realizovana i nabavka III faze komasacije u k.o. Krpšić. Komisija za komasaciju uz podršku šefa Odjeljenja ostvarilo niz inicijalnih sastanaka sa predstavnicima nadležnih odjeljenja i institucija, a sve u cilju iznalaženja rješenja kako bi uspješno okončali posljednju fazu komasacije u k.o. Krepšić.

Strateškim ciljem 2. Značajno unapređenje obrazovanja sporta i kulture, Prioritet 2.6 Otkup arhivske građe integrisanje arhivske djelatnosti u kulturno-obrazovni sistem i osnivanje JU Arhiv grada Brčko, mjera 2.6.2 Razvoj kulturno umjetničke tradicije kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, izostala je horizontalna komunikacija na nivou Odjeljenja zaduženih za provođenje navedenog cilja.

Dostaviti :

1. Sektoru za strateško planiranje
2. Arhiva



Šef Odjeljenja za javni registar

Renata Lukic, dipl. pravnik

C. Pregled ukupnog finansiranja programa nadležnog tijela

Pregled programa	Šifra programa	Ukupni izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM				
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja	
1.Razvoj kulturno-umjetničke tradicije 2.Komasacija KO Krepšić 3.Matična evidencija 4.Lična dokumenta 5.Katastarske knjige 6.Pisarnica i zajednički poslovi 7.Arhiv Brčko 8.Strateško upravljanje i administracija	001-JR	Budžetska sredstva	7.510.608,00	5.750.737,86	76,57%	
	002-JR	Kreditna sredstva	0	0	0	
	003-JR	Sredstva EU	0	0	0	
	004-JR	Ostale donacije	0	0	0	
	005-JR	Ostala sredstva	0	0	0	
	006- JR					
	007-JR					
008-JR						
		Ukupno	7.510.608,00	5.750.737,86	76,57%	

Napomena:.

C1. Programi (mjere) nadležnog tijela

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizovana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizovana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelimično izvršeno
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	001-JR	Broj građana koji koriste prostor za kulturno-umjetnički angažman i rad na godišnjem nivou	35	100	
		Iznos godišnje podrške razvoju kulture i umjetnosti (KM)	0,00	0,00	U toku 2025. godine nije vršen otkup arhivske građe. Vršeno isključivo redovno preuzimanje arhivske građe u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti.
2. Komasaacija KO Krepšić II faza	002-JR	Preokretanje trenda usitnjavanja poljoprivrednih posjeda	90%	90%	

		Povećanje prosječne veličine tržišno orijentisanih farmi	90 %	90 %	
3. Matična evidencija	003-JR	Broj riješenih zahtjeva u matičnim službama-uredima u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	95%	97%	Neriješeni zahtjevi odnosi se na zahtjeve zaprimljene krajem godine i biće riješeni u narednom periodu.
4. Lična dokumenta	004-JR	Prosječno vrijeme rješavanja zaprimljenog zahtjeva; broj zaprimljenih zahtjeva po zaposlenom; stepen ažuriranosti evidencije (%);	99%	95%	Ciljna vrijednost u 2025. godini nije ostvarena zbog nedovoljnog broja zaposlenih u odnosu na broj zaprimljenih predmeta, odsustva dijela zaposlenih (oko 10%) zbog dužeg bolovanja, kao i neblagovremenog popunjavanja radnih mjesta predviđenih Organizacionim planom.
5. Katastarske knjige	005-JR	Broj obrađenih i dostavljenih pismena u odnosu na broj zaprimljenih predmeta izraženih u %	96%	98 %	
6. Pisarnica i zajednički poslovi	006-JR	Broj obrađenih predmeta u odnosu na predhodnu godinu izraženih u %	95%	100%	
7. Arhiv Brčko	007-JR	Broj realizovanih zahtjeva za korištenje arhivske građe u dokazne i naučno-istraživačke svrhe u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	100%	100%	
8. Strateško upravljanje i administracija Odjeljenja za javni registar	008-JR	Procenat (%) usklađenosti programa u strateškom planu s programskim budžetom	40%	40 %	
		(%) Transparentnost rada	80%	80%	
		Procenat izvršenja godišnjeg Plana rada	93%	93%	
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan budžet institucije (izražen u %)	3,8 %	3,8%	

Napomena: Program (mjera) i indikatori nadležnog tijela prenose se iz godišnjeg plana rada. U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1):										
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Brčko distrikta BiH 2021-2027. godine, SC 2, P 2.6, SM 2.6.2.										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
1.1 Osnivanje Javne ustanove Arhiv BD BiH, stavljanje svih planiranih prostornih i tehničkih kapaciteta u zgradi arhiva u svrhu realizacije arhivskih i kuturnih djelatnosti, upotpunjavanje i formiranje novih arhivskih fondova arhivskom građom i dokumentima	Efikasnije izvršavanje planiranih programa i aktivnosti svih segmenata arhivske djelatnosti a posebno: stručnog nadzora nad registraturama; naučno-istraživačkog rada te saradnje sa drugim arhivskim i strukovnim asocijacijama;	U toku 2025. godine nisu provođenje aktivnosti u vezi sa osnivanjem Javne ustanove Arhiv BD BiH, otklonjeni nedostaci na zgradi Arhiva u svrhu organizacije tehničkog prijema i pribavljanja upotrebne dozvole, tehnički prijem završen neuspješno zbog negativnog mišljenja nekoliko članova komisije.	0%	Odjeljenje za javni registar - Služba za arhiv	-	Ne	Budžetska sredstva	0,00	0,00	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	0,00	0,00	0%
2.1. Otkup vrijedne stare arhivske, bibliotečke, muzejske i izložbene građe i digitalizacija građe.	Preuzimanje arhivske građe od značaja za kulturu i istoriju grada.	U toku 2025. godine nije vršen otkup arhivske građe. Vršeno isključivo redovno preuzimanje arhivske građe u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti.	0%	Odjeljenje za javni registar - Služba za arhiv	-	Ne	Budžetska sredstva	0,00	0,00	0%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			

							Ukupno	0,00	0,00	- 0%
							Budžetska sredstva	0,00	0,00	0%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	0,00	0,00	0%
Ukupno za program (mjeru) 1.										
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele C1): 2. Komasacija KO Krepšić										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Odluka o načelima komasacije za komasaciono područje I.o. Vučilovac i k.o. Krepšić broj: 02/1-023-122/90 od 04.10.1990. godine. Program iz nadležnosti.										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
2.1 Realizacija ugovora potpisanog sa odabranim ponuđačem	Realizacija projekta komasacija KO Krepšić	Nabavka Elaborata putne I kanaske mreže I Nabavka III faze komasacije u k.o. Krepšić, primopredaja I plaćanje Elaborata izvršena početkom 2026. Godine.	100%	Odjeljenje za javni registar	-	Ne	Budžetska sredstva	100.000,00	0,00	0 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	100.000,00	0,00	0 %
Ukupno za program (mjeru) 2.							Budžetska sredstva	0,00	0,00	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0

							Ukupno	100.000,00	0,00	0 %
Rodni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1):										
3. Matična evidencija										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Program iz nadležnosti										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
3.1. Vođenje matične evidencije, ovjera dokumenata i izdavanje radnih knjižica	Blagovremeno i efikasno obavljanje radnih zadataka i utvrđenih procedura pri rješavanju zahtjeva iz oblasti matične evidencije, ovjere potpisa, rukopisa, prepisa, izdavanje radnih knjižica, vođenje upravnog postupka i rješavanje u upravnim stvarima.	-doneseno rješenja u prvostepenom upravnom postupku: 267 ; -protokolisano predmeta kroz internu dostavnu knjigu 1030 ; -proslijeđeno akata 1035 ; -obrađeno zahtjeva za entitetsko državljanstvo 523 ; -izvršeno ovjera 194276 ; -zaprimljeno zahtjeva i izdato izvoda i uvjerenja iz matičnih knjiga 71129 ; -izvršeno osnovnih upisa u matične knjige u papirnom i elektronskom obliku 5854 - izvršeno naknadnih upisa (pribilješki) u matične knjige u papirnom i elektronskom obliku 44447 ; -obavljeno vjenčanja 386 ; -izvršeno provjera za izdavanje ličnih dokumenata 8694 ; -primljeno razne pošte u matičnim uredima i odgovoreno na istu	97% riješenih predmeta u donosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Pododjeljenje za matičnu evidenciju	-	Ne	Budžetska sredstva	1.281.121,35	1.080.101,78	84,03 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	1.281.121,35	1.080.101,78	84,03 %

		10522; -sastavljeno i otpremljeno smrtoznica 1239;										
Ukupno za program (mjeru) 3.							Budžetska sredstva	1.281.121,35	1.080.101,78	84,03 %		
							Kreditna sredstva	0	0	0		
							Sredstva EU	0	0	0		
							Ostale donacije	0	0	0		
							Ostala sredstva	0	0	0		
							Ukupno	1.281.121,35	1.080.101,78	84,03 %		
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1):												
4. Lična dokumenta												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):												
Program iz nadležnosti												
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM					
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja		
4.1. Zaprimanje zahtjeva, vođenje evidencije i izdavanje ličnih dokumenata	Blagovremeno i efikasno obezbjeđivanje usluga izdavanja ličnih dokumenata i vođenje službene evidencije.	-zaprimljeno zahtjeva i obrađeno ličnih karti – 8.200; -zaprimljeno zahtjeva i određeno JMB – 742; -izdato uvjerenja o prebivalištu PBA-4 – 1.345; -izdato uvjerenja o prebivalištu PBA-4a – 15.015; -izdato uvjerenja o prebivalištu PBA-3 – 39.658; -urađeno akvizicija (fotografisanje, uzimanje otisaka prstiju, potpis) – 13.581; -evidentirano umrlih osoba – 1.066;	95 %	Pododjeljenje za lična dokumenta	-	Ne	Budžetska sredstva	1.086.164,68	865.892,97	79,72 %		
							Kreditna sredstva	0	0	0		
							Sredstva EU	0	0	0		
							Ostale donacije	0	0	0		
							Ostala sredstva	0	0	0		
							Ukupno	1.086.164,68	865.892,97	79,72 %		

		-zaprimljeno zahtjeva i obrađeno vozačkih dozvola – 6.068; -zaprimljeno zahtjeva i obrađeno putnih isprava – 10.220; -prva registracija vozila – 3.750; -produženje registracije – 34.314; -odjava vozila- 7.187; -promjena vlasništva i produženje-1.358; -broj zaprimljenih obavještenja o izricanju zaštitne mjere- 4.882; -broj izdatih rješenja i uvjerenja- 3.537; -otvoreni predmeta u lotusu-10.169; -otpremljeno pošte putem kurira-11.562; -zaprimljeno prijemne pošte putem interne knjige-6.913.								
4.2. Vođenje biračkog spiska građana	Omogućavanje transparentnosti i ažurnosti u vođenju biračkih spiskova kao doprinos demokratizaciji izbornog procesa.	-broj provjera lica koje se nalaze na biračkom spisku -255; -broj provjera umrlih lica da su brisani iz biračkog spiska -1.191.	100%	Pododjeljenje za lična dokumenta	-	Ne	Budžetska sredstva	61.360,00	51.542,40	84,00 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	61.360,00	51.542,40	84,00 %
Ukupno za program (mjeru) 4.	Budžetska sredstva	1.147.524,68	917.435,37	79,94 %						
	Kreditna sredstva	0	0	0						
	Sredstva EU	0	0	0						

							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	1.147.524,68	917.435,37	79,99 %
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele C1):										
5. Katastarske knjige										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Program iz nadležnosti										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
5.1. Premjer i održavanje katastra zemljišta i katastra nekretnina	Obavljanje terenskih i tehničkih poslova na održavanju katastarskog premjera zemljišta i nekretnina po zahtjevima fizičkih, pravnih lica i Vladinih Odjeijenja, prenos nekretnina i izdavanje izvoda iz katastarskog operata izdavanje izvoda iz katastraskog operat.	U periodu od 01.01.do 31.12.2025. zaprimilo je 9667 predmeta od čega je završeno 9773 predmeta uključujući i završene predmete iz prethodnih godina i to: dioba i spajanja parcela – 551, urađeno obnavljanja međa – 323, uplanjenje i isplanjenje objekata – 189, urađeno geodetskih snimaka – 292, izvršena promjena kultura – 2, izrađeno „A“ listova – 46, iskolčavanje objekatata i kontrola temelja – 98, prenosi nosioca – 532, izdato kopija katastarskog plana – 3515, izvršeno identifikacija	96 %	Pododjeljenje za katastarske knjige	-	Ne	Budžetska sredstva	2.049.929,42	1.451.079,09	70,79 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale Donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.049.929,42	1.451.079,09	70,79 %

		<p>parcela – 161, usmenih rasprava i vještačenja – 75, snimljeno prigovora za vijeće za izlaganje – 321, dostavljeno podataka – 1227, provedene promjene kroz katastarski operat – 651, historijata – 39, potvrda o postojanju objekta – 73</p> <p>urađeno tlocrta - 140 izdato je PL-ova – 2250, izdato uvjerenja o imovini – 260, donesene su odluke – 44, rješenja 86 i 83 zaključaka, urađeno je 123 dopisa.</p> <p>Projekti iz Kapitalnog budžeta se uzimaju u prioritet pri obradi, a trenutno nezavršeni zahtjevi čekaju rješavanje prethodnog pitanja.</p>								
5.2. Vijeće za izlaganje nekretnina	Pravovremeni, transparentni i efikasni procesi izlaganja na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama za sve nekretnine predmetne katastarske	U periodu od januara 2025. godine do 31. decembra 2025. godine je izdalo 1161 rješenja, u svim K.O.. Vijeće je u protekloj godini završilo izlaganje saobraćajnica, stambeno – poslovnih objekata kao i većinu kapitalnih projekata po zahtjevima drugih Odjeljenja. Okončan je postupak izlaganja	100 %	Odjeljenje za javni registar Vijeće za izlaganje	-	Ne	Budžetska sredstva	581.068,50	406.747,95	70,00 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	581.068,50	406.747,95	70,00 %

	opštine.	za katastarsku opštinu Brka i Vujičići.										
Ukupno za program (mjeru) 5.								Budžetska sredstva	2.630,997,92	1.857.827,04	70,61 %	
								Kreditna sredstva	0	0	0	
								Sredstva EU	0	0	0	
								Ostale donacije	0	0	0	
								Ostala sredstva	0	0	0	
								Ukupno	2.630,997,92	1.857.827,04	70,61 %	
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1):												
6. Pisarnica i zajednički poslovi												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Preogram nadležnosti												
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM					
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja		
6.1. Prijem, otprema pismena i arhiviranje	Blagovremeno preduzimanje radnij i mjera iz oblasti kancelarijskog poslovanja u postupanju sa predmetima i aktima.	-Ukupno zaprimljeno pismena putem pisarnice: 152.004 -Ukupno otpremljeno pismena putem kurira i poštanskog operatera : 76.470 -Ukupno otpremljeno interne pošte: 74.679 -Ukupno zaprimljeno tendera, javnih poziva, računa i	100%	Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	691.892,00	577.176,31	83,42 %		
							Kreditna sredstva	0	0	0		
							Sredstva EU	0	0	0		
							Ostale Donacije	0	0	0		
							Ostala sredstva	0	0	0		
							Ukupno	691.892,00	577.176,31	83,42 %		

		lične pošte 22.995 -Ukupno pregledanih, arhiviranih i odloženih predmeta 39.172 -Preuzeto dokumentacije u arhivu Vlade BD BiH 192 m dužna -Predato dokumentacije Službi za arhiv 4,5 m dužna -Izlučeno bezvrijednog registraturnog materijala u 2025. godini 59 m dužnih								
6.2. Protokol	Efikasna obrada primljenih zahtjeva, ažurna evidencija i dostava formiranih predmeta nadležnim organima na postupanje.	-Broj zaprimljenih, protokolisanih, skeniranih i razvrstanih predmeta: 34.577 -Broj dostavljenih predmeta putem interne dostavne knjige: 13.074	100%	Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	555.352,92	463.275,41	83,42 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	555.352,92	463.275,41	83,42 %
6.3. Zajednički poslovi tehničke prirode i vođenje evidencija	Blagovremeno obavljanja poslova tehničke prirode kako bi se stvorili	Svi zahtjevi tehničke prirode, a koji se odnose na preduzete aktivnosti vezano za efikasno	100%	Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	145.101,16	121.126,08	83,48 %
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			

	uslovi za efikasnije i ekonomičnije funkcionisanje Odjeljenja.	funkcionisanje voznog parka, pružanja usluga telefonske centrale i održavanje čistoće u zgradi Vlade BD BiH su realizovani						Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								Ukupno	145.101,16	121.126,08	83,48 %
Ukupno za program (mjeru) 6.								Budžetska sredstva	1.392.346,08	1.161.577,79	83,42 %
								Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								Ukupno	1.392.346,08	1.161.577,79	83,42 %
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1): 7. Arhiv Brčko											
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Preogram nadležnosti											
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM				
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja	
7.1. Preuzimanje, obrada i digitalizacija arhivske građe i sprovođenje stralnog nadzora	Preuzimanje arhivske građe od imalaca i stvaralaca, blagovremena stručna i tehnička obrada preuzete arhivske građe i njena digitalizacija (skeniranje i unos u sistem za čuvanje i upravljanje dokumentima).	- Obrađeno je 4,7 dužnih metara arhivske građe; -Skenirano i digitalizovano 30000 skenova; - Obrađeno 348 zahtjeva, izdato 97 uvjerenja, izvršeno 9 uvida i izdato 6 reversa, izdato 18 radnih knjižica, izdato 542 kopija; - Odobreno pet korištenja arhivske građe istraživačima; - Obavljena 35	90%	Služba za arhiv	-	Ne	Budžetska sredstva	493.191,34	363.531,34	73,71 %	
							Kreditna sredstva	0	0	0	
							Sredstva EU	0	0	0	
							Ostale Donacije	0	0	0	
							Ostala sredstva	0	0	0	
							Ukupno	493.191,34	363.531,34	73,71 %	

	<p>Obavljanje efikasnog stručnog nadzora nad radom registratura (imaolaca I stvaralaca) na području Brčko distrikta BiH</p>	<p>stručna nadzora nad registraturama, usvojeno 6 novih Listi kategorija registraturskog materijala sa rokovima čuvanja, obavljeno 19 izlučivanja bezvrijednog registraturskog materijala sa rokovima čuvanja, zaprimljeno 18 arhivskih knjiga registratura;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obavljena je 1 primopredaje arhivske građe (1.8 metara dužnih); - Održana radionica „Od Barkazada do Brčkog“ za posjete đaka osnovnih škola Arhivu Brčko distrikta BiH, jun 2025. godine, Brčko (Tamara Vijoglavin Mančić) -Prezentacija rada „Koja je vrijednost jednog papira i kako ga uništiti“ u okviru Međunarodnog arhivističkog skupa, konferencije i radionice 18. Subotički arhivski dani, 18-20. septembar 2025. godine, Subotica, R. Srbija (Tamara Vijoglavin Mančić) - Prezentacija radionice „Koja je vrijednost jednog 						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

		<p>papira i kako ga uništiti", 20–22. novembar 2025. godine, Niš, Republika Srbija (Tamara Vijoglavina Mančić)</p> <p>- Učešće na Šestom plenumu arhivskih radnika u Bosni i Hercegovini, Vlačić 2025. g.;</p> <p>Učešće na Savjetovanju arhivskih radnika Bosne i Hercegovine, Bihać 2025. g.;</p>								
7.2. Kulturna funkcija Arhiva	Naučno istraživački projekti realizovani kroz izložbe i publikacije	<p>-Izložba i katalog "Kulturno-potporno društvo Islahijjet" (1907-1948)</p> <p>- Izložba i katalog "Brčko u mađarskim arhivima 1422-1938"</p>	100%	Služba za arhiv	-	Ne	Budžetska sredstva	201.754,34	148.779,81	73,74%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	201.754,34	148.779,81	73,74%
Ukupno za program (mjeru) 7.							Budžetska sredstva	694.945,68	512.311,15	73,72 %
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	694.945,68	512.311,15	73,72 %

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele C1):										
8. Strateško upravljanje i administracija										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Preogram nadležnosti										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
8.1 Strateško upravljanje i administracija Odjeljenja za javni registar	Pružanje stručne i tehničke pomoći iz oblasti finansija i javnih nabavki u cilju realizacije programskih aktivnosti Odjeljenja za javni registar.	Blagovremeno dostavljanje dokumentacije za objavu postupaka javnih nabavki. Blagovremeno dostavljanje dokumentacije za plaćanje prispjelih obaveza.	93%	Odjeljenje za javni registar	-	Ne	Budžetska sredstva	263.672,29	221.484,73	84,00 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale Donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	263.672,29	221.484,73	84,00 %
Ukupno za program (mjeru 8.							Budžetska sredstva	0,00	0,00	0 %
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	263.672,29	221.484,73	84,00%

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada BD BiH **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu C2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) nadležnog tijela

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	0%	0 %
Program 2.Komasacija KC Krepšić	100%	0%
Program 3.Matična evidencija	97%	84,03 %
Program 4.Lična dokumenta	95%	79,99 %
Program 5.Katastarske knjige	98%	70,61%
Program 6.Pisarnica i zajednički poslovi	100%	83,42%
Program 7.Arhiv Brčko	100 %	73,72%
Program 8.Strateško upravljanje i administracija	93%	84,00%
Ukupno za sve programe	85%	76,57%

PRILOG: IZVJEŠTAJA O RADU ZA 2025.GODINU NA OSNOVU IZMJENA
BUDŽETA ZA
2025.GODINU

Datum usvajanja izmjena Budžeta za 2025.godinu	Iznos odobrenih budžetskih sredstva	Planirane aktivnosti	Izvršeni iznosi
Odluka o izmjeni budžeta za 2025. godinu. 01-02-2193/25 od 26.11.2025.	Umanjenje sredstava : 358.778,63 KM	Navedena umanjena sredstava bužeta su nastala kao vid ušteda u okviru Odjeljenja za javni registar	-358.778,63 KM

Rekapitulacija

	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
Plan rada	7.510.608,00	5.750.737,86	76,57%
Rebalans	-358.778,63	-358.778,63	100%
Ukupno budžet za 2025. godinu	7.151.829,37	5.750.737,86	80,41%

Dostaviti :

1. Sektoru za strateško planiranje
2. Arhiva



Šef Odjeljenja za javni registar

Renata Lukjić, dipl. pravnik